

### MANDATO DI ASSISTENZA

Con il presente atto il/la sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ e con residenza/domicilio in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in qualità di titolare/rappresentante legale

dell'azienda denominata \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, con

sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, raggiungibile

ai seguenti recapiti: telefono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_,

e-mail \_\_\_\_\_, di seguito mandante, ai sensi e per gli effetti dell'art.15 del D.M. 27/3/2001 e successive modifiche e integrazione, conferisce mandato al CAA ACLI srl con sede in Roma Via Ergisto Bezzi,23/25 P.Iva 07343031006, società autorizzata dalla Regione Lazio all'esercizio delle attività di Centro di Assistenza Agricola per l'intero territorio Nazionale, di seguito denominato semplicemente CAA, per lo svolgimento delle attività previste dall'art.3-bis del Decreto Legislativo 27/5/1999 n165 e del DM. 27/3/2008 di seguito indicate:

- a) tenuta ed eventuale conservazione delle scritture contabili propedeutiche alla domande di cui al successivo punto b;
- b) assistenza nell'elaborazione delle dichiarazioni di coltivazione e produzione;
- c) presentazione delle domande di ammissione a benefici comunitari, nazionali e regionali;
- d) verifica e controllo della regolarità formale delle dichiarazioni, immissione dei relativi dati nel sistema informativo attraverso le procedure del SIAN o degli altri sistemi informativi regionali;
- e) interrogazione delle banche dati del SIAN o degli altri sistemi informativi regionali, ai fini della consultazione dello stato di ciascuna pratica del mandante;
- f) tenuta, aggiornamento, conservazione ed altre attività relative al fascicolo aziendale;
- g) assistenza nei procedimenti amministrativi previsti per i produttori agricoli, nonché nella elaborazione ed invio in forma cartacea e/o telematica di comunicazioni o atti di competenza della Pubblica Amministrazione Nazionale, Regionale, Provinciale;
- h) espletamento di ulteriori servizi ed attività previsti dall'art. 2 del D.M. 27 marzo 2008.

Il presente mandato, con riferimento alle attività di cui ai precedenti punti (dal punto a) al punto h) compreso), si intende conferito al CAA Acli s.r.l.

Per l'esecuzione del presente contratto di mandato, il CAA Acli s.r.l. è autorizzato a compiere tutti gli atti necessari ed opportuni per l'espletamento dell'incarico, anche se qui non espressamente menzionati, con promessa di rato e valido del suo operato, nel rispetto degli obblighi di legge, avanti a qualsiasi Organismo/Ente convenzionato con il CAA ovvero Committente del CAA stesso.

La validità e durata del presente contratto di mandato ha inizio dalla data odierna e termine al 31 dicembre. In mancanza di disdetta scritta, trasmessa alla controparte nei termini indicati dalla relativa normativa nazionale, si intenderà tacitamente rinnovato per un ulteriore anno, e così di seguito.

Ai sensi dell'articolo 14 del D.M. 27 marzo 2008, il mandante si obbliga a :

- a) fornire al CAA dati completi e veritieri;
- b) collaborare con il CAA ai fini del regolare svolgimento delle attività affidate;
- c) consentire l'attività di controllo del CAA nei casi di cui all'articolo 2 comma 2 del medesimo Decreto, consistenti nella identificazione del produttore e nell'accertamento dell'esistenza del titolo di conduzione dell'azienda, nella corretta immissione dei dati, nel rispetto, per quanto di competenza, delle disposizioni comunitarie, nonché nell'accesso alle banche dati del SIAN, od altre, esclusivamente per il tramite di procedure di interscambio dati.

Il mandante si obbliga inoltre a rispondere ad eventuali richieste di informazioni ritenute dal CAA utili o indispensabili per la corretta esecuzione del mandato.

In particolare il mandante si obbliga a fornire al mandatario dati, documenti ed informazioni nei tempi previamente concordati tra le parti al fine di consentire al mandatario di adempiere, nel rispetto dei termini fissati dalla normativa del settore, agli obblighi derivanti dal presente contratto. Nell'esecuzione del presente contratto il CAA non risponde di errori e/o inadempienze derivanti in

tutto o in parte dalla mancata o tardiva acquisizione di informazioni e documenti, qualora l'omissione o il ritardo siano imputabili al mandante stesso.

Il mandatario deve adempiere all'incarico ricevuto secondo il disposto dell'articolo 1710 del codice civile e nei limiti delle attività previste dalla legge e dal presente contratto. Relativamente alle attività di cui al precedente punto 1, il mandante affida al CAA, sia direttamente che tramite Strutture o Professionisti dallo stesso incaricati, la facoltà di rappresentarlo in tutte le fasi di contenzioso, pregresso o futuro, che dovessero insorgere avanti qualsiasi Organismo/Ente convenzionato con il CAA o Committente del CAA stesso.

Nell'esecuzione del presente contratto di mandato, il trattamento dei dati personali riferiti al mandante, dovrà avvenire nel rispetto Decreto Legislativo 30 giugno 2003 del 96 art 13-Tutela delle persone e di altri soggetti riferiti al trattamento dei dati personali. Il mandante consente l'intero trattamento dei dati aziendali, anche per fini istituzionali al CAA, ivi comprese la comunicazione e la diffusione dei dati estratti dai sistemi informatici Nazionali o Regionali

Il presente contratto è regolato dalle leggi della repubblica Italiana.

Per qualsiasi controversia inerente il/o derivante dal presente contratto o dalla sua esecuzione sarà esclusivamente competente il foro di Roma.

Letto, confermato e sottoscritto a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) li \_\_\_\_\_

Il mandante

Il CAA AcI s.r.l.

-----

-----

Il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente, ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 del Codice Civile le disposizioni di cui ai punti n.2 (Esclusiva), n.4 (Durata e Rinnovo tacito), n.5 (Obblighi delle parti)

In aggiunta al consenso già espresso, ai sensi del DLgs 196/2003 presta il suo consenso per la comunicazione e diffusione dei dati personali e per il trattamento dei dati sensibili per finalità inerenti l'attuazione del presente mandato.

Il mandante

Il CAA AcI s.r.l.

-----

-----

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 e s.m.i., la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato addetto, allegando la fotocopia, non autenticata di un documento di identità del mandante.

identità n.ro \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Nell'esecuzione del presente incarico, il trattamento dei dati personali riferiti all'Utente avverrà nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003,n.196, in materia di tutela della privacy. Ai sensi dell'art.23 del detto D.Lgs.196/2003 il sottoscritto dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art.13 dello stesso Decreto e autorizza espressamente il CAA al trattamento e alla comunicazione dei propri dati ai fini dell'esecuzione del presente incarico nei riguardi degli Enti competenti nonché delle altre entità facenti capo al Sistema Servizi per lo svolgimento delle attività proprie delle stesse.

Il mandante

Il CAA AcI s.r.l.

-----

-----

INCARICO DI SERVIZI

Il Sig. \_\_\_\_\_ Nella qualità di:

titolare dell'impresa

legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_

Tel. Fisso \_\_\_\_\_

Indirizzo Email \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC \_\_\_\_\_

AFFIDA

1. Al CAA Acli s.r.l. (il CAA), direttamente o per tramite delle proprie imprese ausiliarie, L'incarico di prestare i servizi indicati nella tabella in calce al presente incarico (i "Servizi").
2. Ove oggetto dell'affidamento sia l'assistenza nella predisposizione delle domande di aiuto e, in generale, degli atti amministrativi, la stessa comprende l'individuazione, predisposizione verifica della documentazione a supporto della presentazione degli stessi.
3. L'Utente da atto che disposizioni specifiche relative all'espletamento di ciascun Servizio affidato al CAA con il presente incarico e gli obblighi facenti rispettivamente capo ad esso Utente e al Caa con riferimento a ciascun Servizio possono essere dettagliate in appositi corrispondenti allegati (gli "Allegati") che, sottoscritti, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente incarico.
4. Fermo quanto specificamente previsto negli Allegati ai Servizi affidati al CAA, L'Utente si obbliga a:
  - Fornire al CAA dati completi e veritieri;
  - Collaborare con il CAA ai fini del regolare svolgimento dei Servizi;
  - Fornire tutta la documentazione prevista negli Allegati nonché la documentazione e le informazioni richieste dalla normativa di settore ed essenziali per la corretta esecuzione del presente incarico;
  - Rispettare i termini indicati negli allegati e comunque comunicati dal CAA dando atto che gli stessi sono essenziali per consentire al CAA di adempiere agli obblighi derivanti dal presente incarico.
5. L'Utente dà atto che il CAA non risponde di errori e/o inadempienza derivanti in tutto o in parte dalla mancata o tardiva acquisizione di informazioni e documenti, qualora l'omissione o il ritardo siano imputabili all'Utente.

6. L'Utente si obbliga a provvedere al pagamento del corrispettivo relativo a ciascun Servizio, nell'importo determinato secondo quanto previsto nell'apposita colonna della tabella riportata in calce al presente incarico. A fronte del pagamento sarà emessa la relativa fattura. Il presente incarico configura una transazione commerciale ai sensi del D.Lgs.231/2002.
7. Il presente incarico si intende conferito, ai sensi dell'art.1327 c.c., con il compimento da parte del CAA e/o di impresa ausiliaria dello stesso, del primo atto di esecuzione delle prestazioni relative, e ha durata fino al 31 dicembre dell'anno successivo. Esso si intende successivamente rinnovato tacitamente per periodi di un anno, salvo che una delle parti non ne comunichi disdetta con preavviso non inferiore a due mesi rispetto alla scadenza, a mezzo lettera raccomandata a.r.
8. Nell'esecuzione del presente incarico, il trattamento dei dati personali riferiti all'Utente avverrà nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, in materia di tutela della privacy. Ai sensi dell'art.23 del detto D.Lgs.196/2003 il sottoscritto dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art.13 dello stesso Decreto e autorizza espressamente il CAA al trattamento e alla comunicazione dei propri dati ai fini dell'esecuzione del presente incarico nei riguardi degli Enti competenti nonché delle altre entità facenti capo al Sistema Servizi per lo svolgimento delle attività proprie delle stesse.
9. L'Utente si impegna a comunicare al CAA l'eventuale cessazione della propria attività entro e non oltre 15 giorni dal verificarsi della relativa causa. In caso di cessazione dell'attività dell'Utente il presente incarico sarà immediatamente risolto con effetto dalla data della cessazione, salvo il diritto del CAA al corrispettivo maturato per le attività svolte anche successivamente, sino alla data di ricevimento della comunicazione.
10. I diritti e obblighi di cui al presente incarico non possono formare oggetto di cessazione a terzi.
11. Ogni e qualsiasi controversia nascente dal presente incarico o con lo stesso connessa è devoluta all'esclusiva competenza del Foro di Roma.
12. Nella tabella di seguito riportata sono elencati i Servizi oggetto del presente incarico nonché il corrispettivo o i criteri per la relativa documentazione.

Cod. Fatt.	Settore	Servizi	Corrispettivo o criteri di determinazione del corrispettivo (Euro-in cifre e lettere)
IAT018	DPU	Assistenza predisposizione documentazione Premio Unico Aziendale	
	Assicurazione	Assistenza alla predisposizione domanda di contributo assicurazione vite da vino	
IAT 014	TITOLI	Assistenza predisposizione documenti Domanda di accesso alla riserva	
	TITOLI	Assistenza predisposizione documenti Dichiarazione di ricognizione	
IAT083	TITOLI	Assistenza predisposizione documenti Domanda di trasferimento titoli	
IAT028	PSR misure a superficie	Assistenza predisposizione documenti Domanda di sviluppo Rurale misure forestali	
IAT133	PSR misure a Superficie	Assistenza predisposizione documenti domanda di sviluppo rurale misure agroambientali	
IAT026	PSR misure a superficie	Assistenza predisposizione documenti Domanda di sviluppo rurale zone svantaggiate	
IAT026	PSR misure strutturali	Assistenza predisposizione documenti Domande di Sviluppo rurale misure strutturali	
	Latte	Adempimenti primi acquirenti latte	
IAT070	Latte	Dichiarazione di fine periodo per produttori con vendita diretta	
IAT118	Zucchero	Assistenza predisposizione documenti Domanda di aiuto alla ristrutturazione zucchero	
IAT118	Zucchero	Assistenza predisposizione documenti Domanda di aiuto supplementare alla diversificazione zucchero	
IAT118	Zucchero	Assistenza predisposizione documenti Domanda di aiuto alla diversificazione zucchero	
IAT046	Vitivinicolo	Assistenza predisposizione documenti dichiarazione di raccolta uva e produzione vinicola	
IAT089	Vitivinicolo	Assistenza predisposizione documenti Dichiarazione di giacenza prodotti vinicoli	
	Vitivinicolo	Assistenza predisposizione documenti Domanda di aiuto estirpazione vigneti	
IAT051	Vitivinicolo	Assistenza predisposizione documenti Domanda di aiuto ristrutturazione e riconversione vigneti	
	Vitivinicolo	Assistenza predisposizione documenti Domanda di aiuto distillazione alcool per usi commestibili	
	Vitivinicolo	Assistenza predisposizione documenti Domanda di aiuto all'arricchimento mosti	
	Vitivinicolo	Assistenza predisposizione documenti Compilazione Contratti di distillazione	

Cod. Fatt.	Settore	Servizi	Corrispettivo o criteri di determinazione del corrispettivo (Euro-in cifre e lettere)
	Vitivinicolo	Assistenza predisposizione documenti Domanda di aiuto Vendemmia Verde	
	Vitivinicolo	Aggiornamento Potenziale Viticolo (B1)	
	Vitivinicolo	Tenuta dei registri cantina	
	Vitivinicolo	Telematizzazione delle accise	
	Vitivinicolo	DAA Telematico	
IAT043	Macchine agricole	Domanda UMA (Utenti Macchine Agricole)	
	Anagrafe	Aggiornamento anagrafe bovina	
	Anagrafe	Aggiornamento anagrafe ovina e caprina	
	Catasto	Diritti di segreteria	
		Tenuta del quaderno di campagna	
		Altro	

\_\_\_\_\_  
(Luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342 c.c. il sottoscritto dichiara di essere consapevole e di approvare espressamente gli impegni assunti con le seguenti clausole del presente incarico 5 (limitazione di responsabilità del CAA);

7 (tacito rinnovo);8 (consenso al trattamento dei dati personali);11 (foro competente in via esclusiva).

\_\_\_\_\_  
(Luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)